



# Città di Segrate

MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/06/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
<b>DIREZIONE</b>	Centrale Unica di Committenza				
<b>SEZIONE</b>					
<b>DETERMINA N°</b>	<b>53</b>	<b>Data numerazione</b>	<b>25-10-2018</b>		

<b>Oggetto:</b>	Nomina Commissione Gara 18 18 S CUC – Concessione mediante project financing del servizio di gestione dell'impianto natatorio comunale con lavori accessori di riqualificazione e ampliamento.
-----------------	--

## IL DIRIGENTE

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 93 del 21/06/2018 ad oggetto "Concessione di servizi relativa alla gestione dell'impianto natatorio comunale di via Roma, Segrate riqualificazione e ampliamento della struttura – Dichiarazione di pubblica utilità ai sensi dell'art. 183, comma 15 D.Lgs. 50/2016 sulla proposta della società In Sport srl SSD";

**RICHIAMATA** altresì la determinazione n. 35 del 08/08/2018 del dirigente della Centrale Unica di Committenza ad oggetto "Gara 18 18 S CUC – Concessione mediante project financing del servizio di gestione dell'impianto natatorio comunale con lavori accessori di riqualificazione e ampliamento – CIG: 759596007E; CUP: B95H18002720003 – Approvazione atti di gara e lancio procedura";

### PREMESSO che:

- la stazione appaltante "Comune di Segrate", non essendo capoluogo di provincia, può procedere all'acquisizione del servizio in questione, in ragione del valore dello stesso, tassativamente mediante una delle modalità previste dall'art. 37, comma 4, del d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici);
- il Comune di Segrate ha recentemente sottoscritto con i Comuni di Peschiera Borromeo e di Tribiano una convenzione, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 267/2000, per la gestione in forma associata, mediante centrale unica di committenza, delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture (fattispecie prevista dall'art. 37, comma 4, lettera b. del sopra citato decreto legislativo);
- la convenzione in essere individua il Comune di Segrate quale ente capofila operante come Centrale Unica di Committenza;
- la struttura organizzativa operante come centrale unica di committenza è composta, tra l'altro, dal personale in servizio presso la sezione Gare e Contratti del Comune di Segrate;

**CONSIDERATO**, a motivo di quanto sopra esposto, che la gestione della fase di affidamento del servizio in oggetto, fino alla proposta di aggiudicazione al dirigente competente, è svolta dalla Centrale Unica di Committenza costituita presso l'ente capofila Comune di Segrate;

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751  
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



**VISTO** il provvedimento sindacale n. 44 del 12.05.2016, con il quale il Segretario Generale del Comune di Segrate, dr.ssa Patrizia Bellagamba, viene nominato dirigente responsabile di tale Centrale Unica di Committenza;

**VISTO** l'art. 77, comma 7, D.Lgs. 50/2016, che prescrive, nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che la nomina dei commissari e la costituzione della commissione debbano avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

**DATO ATTO** che il termine del giorno 22/10/2018, fissato per la presentazione delle offerte, è scaduto;

**ACQUISITE** agli atti le dichiarazioni Patrizia Bellagamba - Dirigente della Centrale Unica di Committenza/Dirigente della Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino del Comune di Segrate, del Dirigente Responsabile dell'Area 4 – Servizi Tecnici del Comune di Crema Paolo Margutti, e del Responsabile dei Servizi commercio – attività produttive, edilizia residenziale pubblica e convenzionata del Comune di Gorgonzola Ing. Salvatore Comi, circa l'insussistenza di cause di incompatibilità/astensione allo svolgimento del ruolo di membro della Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto, agli atti;

**RITENUTO** opportuno provvedere ad impegnare la somma complessiva di € 400,00, quale compenso per i commissari di gara individuati, come di seguito specificato:

- Arch. Paolo Margutti, Dirigente Responsabile Area 4 Servizi Tecnici del Comune di Crema (CR), per un importo pari a € 200,00;
- Ing. Salvatore Comi, Responsabile dei Servizi commercio – attività produttive, edilizia residenziale pubblica e convenzionata del Comune di Gorgonzola (MI), per un importo pari a € 200,00;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 12 del 26/02/2018 – esecutiva;
- l'assestamento generale e la verifica degli equilibri di bilancio (artt. 175 e 193 D.Lgs. n. 267/2000) - approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 05/07/2018 – esecutiva;
- il "Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026" ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Parte Finanziaria – approvato con deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;



**NULLA OSTANDO** alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

**VISTI:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**DETERMINA**

- 1) che, per lo svolgimento delle formalità relative alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, la commissione giudicatrice venga costituita come segue:
  - presidente: dott.ssa Patrizia Bellagamba, Dirigente della Centrale Unica di Committenza/Dirigente della Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino del Comune di Segrate;
  - commissario: Arch. Paolo Margutti, Dirigente Responsabile Area 4 – Servizi Tecnici del Comune di Crema (CR);
  - commissario: Ing. Salvatore Comi, Responsabile dei Servizi commercio – attività produttive, edilizia residenziale pubblica e convenzionata del Comune di Gorgonzola;
- 2) di nominare, quale segretario verbalizzante senza diritto di voto, il dott. Pietro Vanzo, Funzionario della Sezione Gare o, in caso di sua assenza/impedimento Laura Alviani o Ileana Agazzi, dipendenti in servizio presso la Sezione Gare;
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 400,00 così ripartita:
  - € 200,00: commissario Arch. Paolo Margutti; Dirigente Responsabile Area 4 – Servizi Tecnici del Comune di Crema;
  - € 200,00: commissario Ing. Salvatore Comi, Responsabile dei servizi commercio – attività produttive, edilizia residenziale pubblica e convenzionata del Comune di Gorgonzola;

come segue:

	Codifica	Descrizione
Missione	01	Servizi Istituzionali, generali e di gestione
Programma	11	Altri servizi generali
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente
Capitolo	11103370	Commissione selezioni – Sezione Gare
Vincolo		

- 4) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e di principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ



2018	2019	2020	successivi
€ 400,00			

- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non richiede l'acquisizione del codice C.I.G.;
- 6) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 7) ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento
- 8) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 9) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Patrizia Bellagamba